



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 182 (XXVI) — Nr. 176

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 11 martie 2014

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
HOTĂRĂRI ALE PARLAMENTULUI ROMÂNIEI			
2.	2	144.	9–11
— Hotărâre pentru modificarea anexei la Hotărârea Parlamentului României nr. 23/2013 privind constituirea unor grupuri parlamentare de prietenie			
3.	2	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
— Hotărâre pentru modificarea anexei la Hotărârea Parlamentului României nr. 17/2013 privind constituirea Comisiei comune a Camerei Deputaților și Senatului pentru elaborarea propunerii legislative de revizuire a Constituției României			
HOTĂRĂRI ALE SENATULUI			
16.	3	290.	12–13
— Hotărâre privind eliberarea din funcție a unui secretar general adjunct al Senatului			
17.	3	ACTE ALE BIROULUI ELECTORAL CENTRAL	
— Hotărâre privind alegerea unui vicepreședinte al Senatului			
18.	4	2H.	14–15
— Hotărâre privind completarea art. 66 alin. (2) din Regulamentul Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28/2005			
HOTĂRĂRI ALE CAMEREI DEPUTAȚILOR			
9.	4–5	ACTE ALE COLEGIULUI MEDICILOR DIN ROMÂNIA	
— Hotărâre privind modificarea anexei la Hotărârea Camerei Deputaților nr. 48/2012 pentru aprobarea componenței nominale a comisiilor permanente ale Camerei Deputaților			
10.	5	1.	15
— Hotărâre privind vacantarea unui mandat de deputat			
11.	6	★	
— Hotărâre privind vacantarea unui loc de secretar al Camerei Deputaților			
12.	6	Lista asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică ce beneficiază de subvenții de la bugetul local al municipiului Oradea în anul 2014, precum și cuantumul acestora, în conformitate cu prevederile Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială	
— Hotărâre privind alegerea unui secretar al Camerei Deputaților			
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
137.	7–8		
— Hotărâre pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției			

HOTĂRĂRI ALE PARLAMENTULUI ROMÂNIEI**PARLAMENTUL ROMÂNIEI**

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

HOTĂRÂRE**pentru modificarea anexei la Hotărârea Parlamentului României nr. 23/2013
privind constituirea unor grupuri parlamentare de prietenie**

În temeiul prevederilor art. 5 din Regulamentul activităților comune ale Camerei Deputaților și Senatului, aprobat prin Hotărârea Parlamentului României nr. 4/1992, republicat,

Parlamentul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Anexa la Hotărârea Parlamentului României nr. 23/2013 privind constituirea unor grupuri parlamentare de prietenie, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 228 din 20 aprilie 2013, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— La punctul 32 — Grupul parlamentar de prietenie cu Republica Portugheză, domnul deputat Roman Gheorghe,

Grupul parlamentar PSD, îl înlocuiește în calitatea de membru pe domnul deputat Diaconu Mihai Bogdan, Grupul parlamentar PSD.

— La punctul 66 — Grupul parlamentar de prietenie cu Republica Filipine, domnul deputat Tararache Mihai, neafiliat, îl înlocuiește în calitatea de membru pe domnul deputat Roman Gheorghe, Grupul parlamentar PSD.

Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților și de Senat în ședința comună din 11 martie 2014, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
VALERIU-ȘTEFAN ZGONEA

PREȘEDINTELE SENATULUI
CĂLIN-CONSTANTIN-ANTON POPESCU-TĂRICEANU

București, 11 martie 2014.
Nr. 2.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

HOTĂRÂRE**pentru modificarea anexei la Hotărârea Parlamentului României nr. 17/2013
privind constituirea Comisiei comune a Camerei Deputaților și Senatului
pentru elaborarea propunerii legislative de revizuire a Constituției României**

În temeiul art. 67 din Constituția României, republicată,

Parlamentul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Anexa la Hotărârea Parlamentului României nr. 17/2013 privind constituirea Comisiei comune a Camerei Deputaților și Senatului pentru elaborarea propunerii legislative de revizuire a Constituției României, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 95 din 15 februarie 2013, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— La punctul 7 din „Componenta comisiei — membri titulari”, domnul senator Cristian-Sorin Dumitrescu, aparținând Grupului parlamentar PSD, este desemnat în calitatea de membru titular, pe locul rămas vacant ca urmare a demisiei domnului senator Toni Greblă.

Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților și de Senat în ședința comună din 11 martie 2014, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
VALERIU-ȘTEFAN ZGONEA

PREȘEDINTELE SENATULUI
CĂLIN-CONSTANTIN-ANTON POPESCU-TĂRICEANU

București, 11 martie 2014.
Nr. 3.

HOTĂRĂRI ALE SENATULUI

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRÂRE

privind eliberarea din funcție a unui secretar general adjunct al Senatului

În temeiul prevederilor art. 67 din Constituția României, republicată, ale art. 7 alin. (1) și ale art. 64 lit. a) din Legea nr. 7/2006 privind Statutul funcționarului public parlamentar, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 203 alin. (1) din Regulamentul Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28/2005, cu modificările și completările ulterioare,

Senatul adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Domnul Horia Ioan Marinescu se eliberează din funcția de secretar general adjunct al Senatului ca urmare a demisiei.

Această hotărâre a fost adoptată de Senat în ședința din 11 martie 2014, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE SENATULUI

CĂLIN-CONSTANTIN-ANTON POPESCU-TĂRICEANU

București, 11 martie 2014.

Nr. 16.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRÂRE

privind alegerea unui vicepreședinte al Senatului

În temeiul prevederilor art. 64 alin. (2) și (5) din Constituția României, republicată, precum și ale art. 26 și 27 din Regulamentul Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28/2005, cu modificările și completările ulterioare,

Senatul adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se alege în funcția de vicepreședinte al Senatului domnul senator Marius Lucian Obreja, Grupul parlamentar al Partidului Național Liberal, în locul domnului senator Florin Constantinescu, Grupul parlamentar al Partidului Social Democrat, care a demisionat.

Această hotărâre a fost adoptată de Senat în ședința din 11 martie 2014, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE SENATULUI

CĂLIN-CONSTANTIN-ANTON POPESCU-TĂRICEANU

București, 11 martie 2014.

Nr. 17.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRÂRE

**privind completarea art. 66 alin. (2) din Regulamentul
Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28/2005**

În temeiul prevederilor art. 64 alin. (1) și ale art. 67 din Constituția României, republicată,

Senatul adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — La alineatul (2) al articolului 66 din Regulamentul Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28/2005, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 948 din 25 octombrie 2005, cu modificările și completările ulterioare, după punctul XVIII se introduc două noi puncte, punctele XIX și XX, cu următorul cuprins:

„XIX. Comisia pentru transporturi și energie;

XX. Comisia pentru mediu.”

Această hotărâre a fost adoptată de Senat în ședința din 11 martie 2014, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE SENATULUI

CĂLIN-CONSTANTIN-ANTON POPESCU-TĂRICEANU

București, 11 martie 2014.

Nr. 18.

HOTĂRĂRI ALE CAMEREI DEPUTAȚILOR

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

HOTĂRÂRE

**privind modificarea anexei la Hotărârea Camerei Deputaților nr. 48/2012
pentru aprobarea componenței nominale a comisiilor permanente ale Camerei Deputaților**

În temeiul prevederilor art. 60 din Regulamentul Camerei Deputaților, aprobat prin Hotărârea Camerei Deputaților nr. 8/1994, republicat, cu modificările și completările ulterioare,

Camera Deputaților adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Anexa la Hotărârea Camerei Deputaților nr. 48/2012 privind aprobarea componenței nominale a comisiilor permanente ale Camerei Deputaților, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 872 din 20 decembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— domnul deputat Bănicioiu Nicolae, aparținând Grupului parlamentar al PSD, trece de la Comisia pentru politică economică, reformă și privatizare la Comisia pentru sănătate și familie, în calitate de membru;

— domnul deputat Mocanu Adrian, aparținând Grupului parlamentar al PSD, trece de la Comisia pentru transporturi și infrastructură la Comisia pentru buget, finanțe și bănci, în calitate de membru;

— domnul deputat Stanciu Zisu, aparținând Grupului parlamentar al PSD, trece de la Comisia pentru agricultură, silvicultură, industrie alimentară și servicii specifice la Comisia pentru cultură, arte, mijloace de informare în masă, în calitate de membru;

— domnul deputat Calotă Florică Ică, aparținând Grupului parlamentar al PNL, trece de la Comisia pentru muncă și protecție socială la Comisia pentru agricultură, silvicultură, industrie alimentară și servicii specifice, în calitate de membru;

— domnul deputat Niculae Aurel, aparținând Grupului parlamentar al PNL, trece de la Comisia pentru agricultură, silvicultură, industrie alimentară și servicii specifice la Comisia pentru politică economică, reformă și privatizare, în calitate de membru;

— domnul deputat Orban Ludovic, aparținând Grupului parlamentar al PNL, este desemnat în calitate de membru al Comisiei pentru muncă și protecție socială;

— domnul deputat Palăr Ionel, aparținând Grupului parlamentar al PNL, trece de la Comisia pentru mediu și echilibru ecologic la Comisia pentru administrație publică și amenajarea teritoriului, în calitate de membru;

— doamna deputat Varga Lucia-Ana, aparținând Grupului parlamentar al PNL, este desemnată în calitate de membru al Comisiei pentru mediu și echilibru ecologic;

— domnul deputat Ialomițianu Gheorghe, aparținând Grupului parlamentar al PDL, este desemnat în calitate de membru al Comisiei pentru cercetarea abuzurilor, corupției și pentru petiții;

— domnul deputat Sămărtinean Cornel Mircea, aparținând Grupului parlamentar al PDL, este desemnat în calitate de membru al Comisiei pentru apărare, ordine publică și siguranță națională;

— domnul deputat Marian Ion Cristinel, aparținând Grupului parlamentar al PP-DD, trece de la Comisia pentru drepturile omului, culte și problemele minorităților naționale la Comisia pentru apărare, ordine publică și siguranță națională, în calitate de membru;

— domnul deputat Marocico Ion, aparținând Grupului parlamentar al minorităților naționale, trece de la Comisia pentru administrație publică și amenajarea teritoriului la Comisia juridică, de disciplină și imunități, în calitate de membru.

Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 11 martie 2014, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
VALERIU-ȘTEFAN ZGONEA

București, 11 martie 2014.
Nr. 9.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI
CAMERA DEPUTAȚILOR

HOTĂRÂRE
privind vacantarea unui mandat de deputat

Având în vedere demisia, începând cu data de 10 martie 2014, din calitatea de deputat a domnului Vasile Bleotu, ales în Circumscripția electorală nr. 40 Vâlcea, Colegiul uninominal nr. 4 și că președintele Camerei Deputaților a luat act de această demisie în ședința publică din data de 10 martie 2014,

în temeiul art. 70 alin. (2) din Constituția României, republicată, al art. 7 alin. (1) lit. b) și alin. (3) din Legea nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor, republicată, cu modificările ulterioare, al art. 48 alin. (16) din Legea nr. 35/2008 pentru alegerea Camerei Deputaților și a Senatului și pentru modificarea și completarea Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, a Legii administrației publice locale nr. 215/2001 și a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 210 și art. 211 alin. (1) din Regulamentul Camerei Deputaților, aprobat prin Hotărârea Camerei Deputaților nr. 8/1994, republicat, cu modificările și completările ulterioare,

Camera Deputaților adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Camera Deputaților constată încetarea calității de deputat a domnului Vasile Bleotu începând cu data de 10 martie 2014 și declară vacant locul de deputat în Circumscripția electorală nr. 40 Vâlcea, Colegiul uninominal nr. 4.

Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 11 martie 2014, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
VALERIU-ȘTEFAN ZGONEA

București, 11 martie 2014.
Nr. 10.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI
CAMERA DEPUTAȚILOR

HOTĂRÂRE
privind vacantarea unui loc de secretar al Camerei Deputaților

Având în vedere demisia domnului Eugen Nicolicea din funcția de secretar al Camerei Deputaților și luând act de această demisie,

în temeiul prevederilor art. 20 alin. (4) din Regulamentul Camerei Deputaților, aprobat prin Hotărârea Camerei Deputaților nr. 8/1994, republicat, cu modificările și completările ulterioare,

Camera Deputaților adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Camera Deputaților declară vacant un loc de secretar al Camerei Deputaților, ca urmare a demisiei din această funcție a domnului deputat Eugen Nicolicea.

Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 11 martie 2014.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
VALERIU-ȘTEFAN ZGONEA

București, 11 martie 2014.
Nr. 11.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI
CAMERA DEPUTAȚILOR

HOTĂRÂRE
privind alegerea unui secretar al Camerei Deputaților

În temeiul prevederilor art. 23 alin. (3) și ale art. 28 alin. (2) din Regulamentul Camerei Deputaților, aprobat prin Hotărârea Camerei Deputaților nr. 8/1994, republicat, cu modificările și completările ulterioare,

Camera Deputaților adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Domnul deputat Ciolacu Ion-Marcel, aparținând Grupului parlamentar al PSD, se alege în funcția de secretar al Camerei Deputaților în locul devenit vacant ca urmare a demisiei din această funcție a domnului deputat Eugen Nicolicea.

Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 11 martie 2014.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
VALERIU-ȘTEFAN ZGONEA

București, 11 martie 2014.
Nr. 12.

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRĂRE

pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — Hotărârea Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 443 din 29 iunie 2009, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 6 punctul IV, subpunctele 1 și 2 vor avea următorul cuprins:

„1. coordonează activitatea sistemului de probațiune și a sistemului penitenciar;

2. coordonează executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri privative ori neprivative de libertate și asigură condițiile pentru respectarea drepturilor persoanelor față de care s-au dispus astfel de pedepse sau măsuri;”

2. Articolul 22 va avea următorul cuprins:

„Art. 22. — Ministerul dispune de un aparat administrativ propriu, organizat la nivel de direcții, servicii, birouri, denumite în continuare *compartimente administrative*, și compus din 309 posturi, exclusiv demnitarii, posturile aferente cabinetului ministrului și cele ale Direcției de implementare a proiectelor finanțate din împrumuturi externe (*DIPFIE*) și Direcției Naționale de Probațiune (*DNP*).”

3. Articolul 35 va avea următorul cuprins:

„Art. 35. — (1) DNP, structură cu personalitate juridică, constituită în temeiul Legii nr. 252/2013 privind organizarea și funcționarea sistemului de probațiune, cu modificările și

completările ulterioare, funcționează în cadrul Ministerului Justiției.

(2) Activitatea DNP este coordonată direct de către ministrul justiției.

(3) Serviciile de probațiune, aflate în subordinea DNP, funcționează în fiecare municipiu reședință de județ și în municipiul București. Prin decizie a directorului general al Direcției Naționale de Probațiune pot fi înființate sedii secundare ale serviciilor de probațiune.

(4) Regulamentul de organizare și funcționare a sistemului de probațiune se aprobă prin ordin al ministrului justiției.”

4. Anexa nr. 1 se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

5. La anexa nr. 2, nota va avea următorul cuprins:

„NOTĂ:

Unitățile prevăzute în prezenta anexă pot utiliza un număr maxim de 14.080 de posturi.”

Art. II. — Termenul prevăzut în art. 19 alin. (2) și (3) și art. 20 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 1.079/2013 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a dispozițiilor Legii nr. 252/2013 privind organizarea și funcționarea sistemului de probațiune se prorogă până la 1 octombrie 2014.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:

Ministrul justiției,

Robert Marius Cazanciuc

Ministrul finanțelor publice,

Ioana-Maria Petrescu

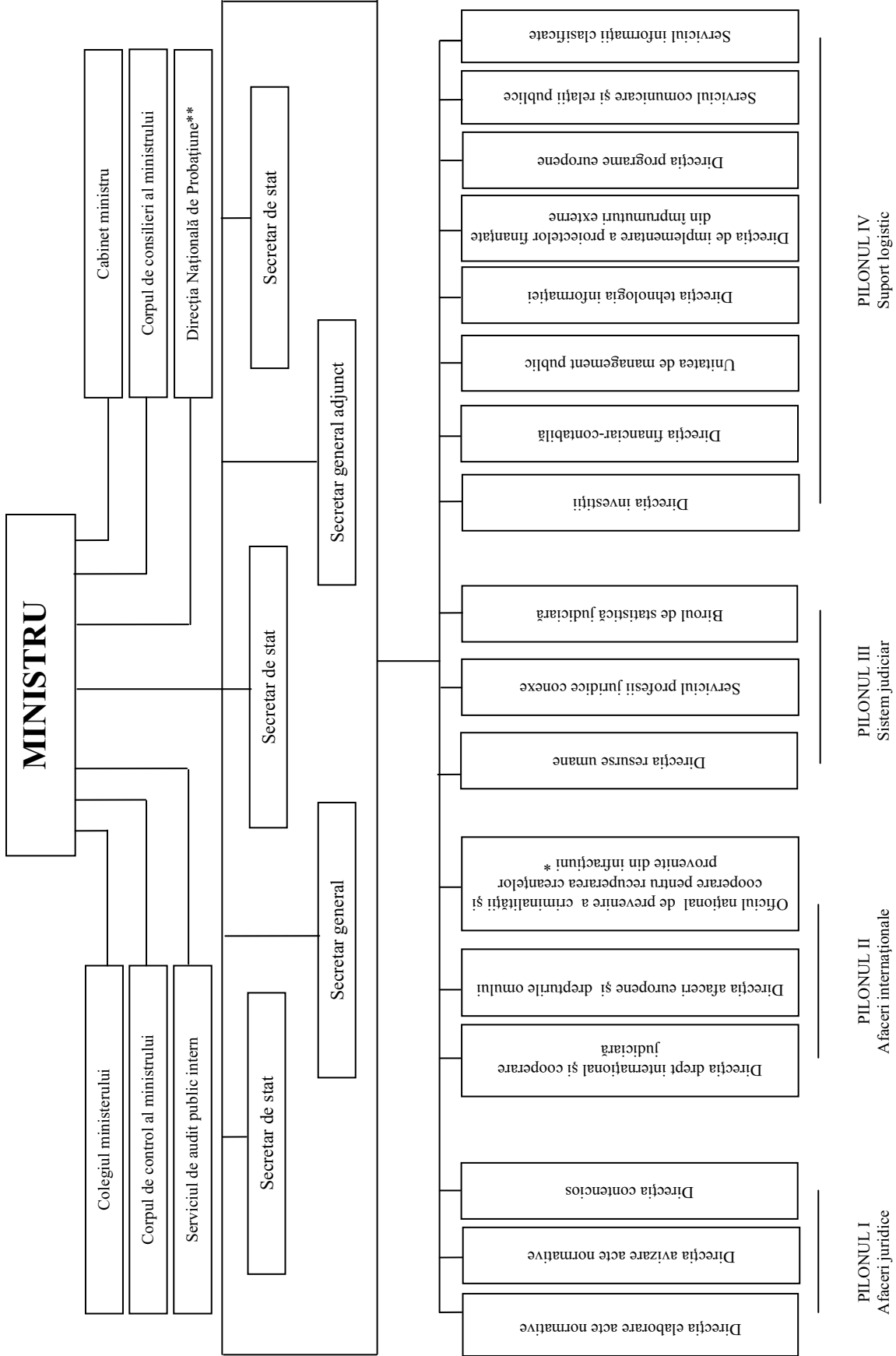
Ministrul delegat pentru buget,

Liviu Voinea

Ministrul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice,

Rovana Plumb

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A MINISTERULUI JUSTITIEI



* Organizat la nivel de birou.

Notă:

Pilonii instituți prin organizare nu produc efecte juridice. Rolul pilonilor este exclusiv de a structura, în funcție de domeniile de activitate, compartimentele din cadrul instituției.
** Structură cu personalitate juridică.

1) Anexa este reprodusă în facsimil.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind organizarea și funcționarea Comisiei interministeriale pentru suport tehnic

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. VI lit. f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 1/2014 privind unele măsuri în domeniul managementului situațiilor de urgență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Comisia interministerială pentru suport tehnic, denumită în continuare *CIMST*, se organizează și funcționează ca organism interministerial, în scopul coordonării activităților privind organizarea, funcționarea și finanțarea Sistemului național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat, precum și a serviciilor profesionale pentru situații de urgență.

(2) *CIMST* își desfășoară activitatea la sediul Ministerului Afacerilor Interne din București, Piața Revoluției nr. 1A.

Art. 2. — Semnificația denumirilor utilizate este prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 3. — (1) *CIMST* se compune din:

a) președinte;

b) 2 membri din cadrul MAI — DSU;

c) un membru din cadrul MAI — IGSU;

d) un membru din cadrul MAI — IGAv;

e) 2 membri din cadrul MS;

f) un membru din structura operativă a serviciilor publice de ambulanță;

g) un membru din structura operativă a UPU-SMURD.

(2) La activitatea *CIMST*, cu titlu de invitați permanenți, participă fără drept de vot:

a) 2 manageri de spitale, nominalizați de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice la propunerea Uniunii Naționale a Consiliilor Județene din România;

b) 2 medici-șefi UPU, nominalizați de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice la propunerea Uniunii Naționale a Consiliilor Județene din România;

c) un reprezentant al Federației Naționale Sindicale „Ambulanța” din România;

d) un reprezentant al Federației SANITAS din România.

(3) Secretariatul tehnic permanent al *CIMST* se asigură de către structura specializată din cadrul DSU.

(4) Persoanele din componența *CIMST* trebuie să fie specialişti în domeniu și se desemnează astfel:

a) președintele, prin decizie a prim-ministrului;

b) membrii prevăzuți la alin. (1) lit. b)—d), prin ordin al ministrului afacerilor interne;

c) membrii prevăzuți la alin. (1) lit. e)—g), prin ordin al ministrului sănătății.

Art. 4. — (1) *CIMST* își desfășoară activitatea în ședințe organizate bilunar sau ori de câte ori este nevoie, la solicitarea președintelui.

(2) Ședințele *CIMST* sunt legal constituite în prezența a cel puțin 2 membri dintre cei desemnați de fiecare ministru, precum și a președintelui.

(3) În situația în care președintele este în imposibilitatea de a conduce ședințele *CIMST*, acesta poate desemna unul dintre membrii cu drept de vot pentru a îndeplini responsabilitățile sale.

(4) Prin excepție de la alin. (2), în ședințele în care se analizează propuneri privind bugetarea, finanțarea și structura organizatorică a unităților din sistemul de asistență medicală de urgență și prim ajutor calificat, *CIMST* trebuie să se întrunească plenar.

(5) În situația în care este necesară întrunirea plenară a *CIMST*, iar acest lucru nu se realizează de două ori consecutiv, în termen de 10 zile de la ultima convocare se consideră că ședința *CIMST* este legal constituită în condițiile alin. (2).

Art. 5. — Lucrările fiecărei ședințe *CIMST* se consemnează într-un proces-verbal de ședință.

Art. 6. — (1) În exercitarea atribuțiilor sale, *CIMST* emite avize conforme.

(2) Pentru realizarea scopului prevăzut la art. II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 1/2014 privind unele măsuri în domeniul managementului situațiilor de urgență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, autoritățile publice inițiatore sunt obligate să solicite *CIMST* avizul conform pentru propunerile prevăzute la art. 7.

Art. 7. — (1) *CIMST* emite aviz conform pentru:

a) propunerile referitoare la bugetul pentru SAJ și SABIF;

b) propunerile referitoare la bugetul pentru UPU/CPU;

c) propunerile referitoare la înzestrarea, dotarea, precum și investițiile pentru buna funcționare a SAJ și SABIF;

d) propunerile referitoare la înzestrarea, dotarea, precum și investițiile pentru buna funcționare a UPU/CPU;

e) propunerile referitoare la înzestrarea, dotarea, precum și investițiile pentru buna funcționare a IGSU și IGAv pentru SMURD;

f) propunerile referitoare la implementarea și extinderea sistemelor de telemedicină pre- și interspitalicească în domeniul asistenței medicale de urgență și prim ajutor calificat;

g) proiectele de acte normative în domeniul asistenței medicale de urgență și acordarea primului ajutor medical calificat, ce urmează a fi adoptate/emise de Guvern, respectiv de conducătorii organelor de specialitate ale administrației publice centrale;

h) propunerile de modificare a listei UPU/CPU finanțate din bugetul de stat prin bugetul MS;

i) propunerile privind înființarea/desființarea unor stații/substații SAJ/SABIF;

j) propunerile privind înființarea/desființarea unor UPU/CPU;

k) propunerile privind înființarea/desființarea unor stații/substații SMURD;

l) propunerea privind componența Comisiei de medicină de urgență și dezastre a MS;

m) propunerile privind numirea Comisiei pentru organizarea și desfășurarea concursurilor de manager general la SAJ și SABIF;

n) propunerile privind numirea Comisiei pentru organizarea și desfășurarea concursurilor de medic-șef UPU/CPU, cu excepția celor care aparțin spitalelor aflate în subordinea Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Justiției, Ministerului Transporturilor, Serviciului Român de Informații, Serviciului de Informații Externe, Serviciului de Telecomunicații Speciale;

o) propunerile de strategie pentru dezvoltarea sistemului național integrat de asistență medicală de urgență și prim ajutor calificat.

(2) Circuitul documentelor pentru emiterea avizului conform este prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 8. — (1) Avizele conforme se adoptă cu majoritatea simplă a celor prezenți.

(2) În cazuri justificate, membrii prezenți pot exprima votul membrilor absenți, dacă au fost mandatați în scris de aceștia.

Art. 9. — (1) În cadrul CIMST se stabilesc următoarele responsabilități:

a) președintele convoacă ședințele CIMST, stabilește ordinea de zi, conduce ședințele CIMST și semnează avizele și documentele CIMST;

b) membrii participă la ședințele CIMST, prezintă informații și puncte de vedere ale instituțiilor pe care le reprezintă și propun președintelui subiecte pentru a fi introduse pe ordinea de zi.

(2) Secretariatul tehnic permanent are următoarele atribuții principale:

a) gestionează documentele CIMST;

b) asigură convocarea CIMST și transmiterea ordinii de zi;

c) primește și pregătește materialele pentru ședințe, le prezintă președintelui și le transmite membrilor, cel puțin în formă electronică;

d) execută activitățile de secretariat pe timpul ședințelor CIMST;

e) întocmește un proces-verbal pentru fiecare ședință a CIMST;

f) asigură redactarea avizelor conforme;

g) asigură difuzarea documentelor CIMST către instituțiile vizate;

h) ține evidența actualizată a membrilor CIMST și a experților care pot fi cooptați;

i) colaborează cu secretariatele tehnice ale altor instituții;

j) urmărește asigurarea suportului logistic necesar desfășurării ședințelor;

k) primește, gestionează și asigură documentele transmise și asigură difuzarea către membrii CIMST.

Art. 10. — (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, în condițiile legii, CIMST poate solicita punctul de vedere al CMUD.

(2) Pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, CIMST poate consulta experți și poate solicita puncte de vedere de la instituții publice, organizații și asociații profesionale.

(3) Experții cooptați consiliază membrii CIMST asupra problemelor operative, tehnice și de specialitate, asigură documentarea tehnică de specialitate, sprijină secretariatul tehnic permanent în elaborarea documentelor de lucru ale CIMST și mențin legătura permanentă cu instituțiile care i-au desemnat.

Art. 11. — Avizul conform se comunică decidenților însoțit de copia procesului-verbal din cadrul ședinței respective.

Art. 12. — (1) Decizia prim-ministrului și ordinele miniștrilor, prevăzute la art. 3 alin. (4), se emit în termen de cel mult 10 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri și se comunică secretariatului tehnic permanent.

(2) Instituțiile publice reprezentate au obligația de a asigura continuitatea de reprezentare în cadrul CIMST, sens în care vor face propuneri de nominalizare ori de câte ori intervin schimbări în componența comisiei.

Art. 13. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,

ministru afacerilor interne,

Gabriel Oprea

Viceprim-ministru,

ministru dezvoltării regionale și administrației publice,

Nicolae-Liviu Dragnea

Ministru sănătății,

Nicolae Bănicioiu

București, 6 martie 2014.

Nr. 144.

ANEXA Nr. 1

Semnificația denumirilor utilizate

a) MS — Ministerul Sănătății

b) MAI — Ministerul Afacerilor Interne

c) CIMST — Comisia interministerială pentru suport tehnic

d) DSU — Departamentul pentru situații de urgență din cadrul Ministerului Afacerilor Interne

e) CMUD — Comisia de medicină de urgență și dezastre a Ministerului Sănătății

f) SAJ — serviciul de ambulanță județean

g) SABIF — Serviciul de Ambulanță București—Ilfov

h) SMURD — Serviciul mobil de urgență, reanimare și descarcerare

i) UPU — unitate primiri urgențe

j) CPU — compartiment primiri urgențe

k) IGA v — Inspectoratul General de Aviație al Ministerului Afacerilor Interne

l) IG SU — Inspectoratul General pentru Situații de Urgență

m) ISU — inspectoratul pentru situații de urgență județean

Circuitul documentelor pentru emiterea avizului conform

Nr. crt.	Documente pentru care se solicită avizul conform	Inițiator	Aviz consultativ	Aviz conform	Decident
1.	Propunerile referitoare la bugetul pentru SAJ și SABIF	MS, DSU, SAJ, SABIF	CMUD	CIMST	ministrul sănătății
2.	Propunerile referitoare la bugetul pentru UPU/CPU	MS, DSU sau spital	CMUD	CIMST	ministrul sănătății
3.	Propunerile referitoare la înzestrarea, dotarea, precum și investițiile pentru buna funcționare a SAJ și SABIF	MS, DSU, SAJ, SABIF	CMUD	CIMST	ministrul sănătății
4.	Propunerile referitoare la înzestrarea, dotarea, precum și investițiile pentru buna funcționare a UPU/CPU	MS, DSU sau spital	CMUD	CIMST	ministrul sănătății
5.	Propunerile referitoare la înzestrarea, dotarea, precum și investițiile pentru buna funcționare a IGSU și IGAv pentru SMURD	MS, DSU	CMUD	CIMST	ministrul sănătății și/sau ministrul afacerilor interne
6.	Propunerile referitoare la implementarea și extinderea sistemelor de telemedicină pre- și interspitalicească în domeniul asistenței medicale de urgență și prim ajutor calificat	MS sau DSU	CMUD	CIMST	ministrul sănătății și ministrul afacerilor interne
7.	Proiectele de acte normative în domeniul actelor normative privind asistența medicală de urgență și prim ajutor calificat	MS sau DSU	CMUD, la solicitarea CIMST	CIMST	ministrul sănătății, ministrul afacerilor interne sau Guvernul, în funcție de competențele instituționale specifice și de tipul actului normativ
8.	Propunerile de modificare a listei UPU/CPU finanțate din bugetul de stat prin bugetul MS	MS în colaborare sau la propunerea DSU	—	CIMST	ministrul sănătății
9.	Propunerile privind înființarea/desființarea unor stații/substații SAJ/SABIF	MS și/sau SAJ/SABIF, în colaborare sau la propunerea DSU	—	CIMST	ministrul sănătății
10.	Propunerile privind înființarea/desființarea unor UPU/CPU	MS și/sau conducerea spitalului, în colaborare sau la propunerea DSU	—	CIMST	ministrul sănătății
11.	Propunerile privind înființarea/desființarea unor stații/substații SMURD	DSU, în colaborare cu MS	—	CIMST	ministrul afacerilor interne
12.	Propunerea privind componența Comisiei de medicină de urgență și dezastre a MS	MS în colaborare sau la propunerea DSU	—	CIMST	ministrul sănătății
13.	Propunerile privind numirea Comisiei pentru organizarea și desfășurarea concursurilor de manager general la SAJ și SABIF	direcția de sănătate publică sau MS, în colaborare sau la propunerea DSU	CMUD	CIMST	ministrul sănătății
14.	Propunerile privind numirea Comisiei pentru organizarea și desfășurarea concursurilor de medic-șef UPU/CPU*	structura inițitoare este spitalul sau MS, în colaborare sau la propunerea DSU	CMUD	CIMST	managerul spitalului
15.	Propunerile de strategie pentru dezvoltarea sistemului național integrat de asistență medicală de urgență și prim ajutor calificat	DSU în colaborare cu MS	CMUD	CIMST	Guvernul României

* Cu excepția UPU/CPU care aparțin spitalelor aflate în subordinea Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Justiției, Ministerului Transporturilor, Serviciului Român de Informații, Serviciului de Informații Externe, Serviciului de Telecomunicații Speciale.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE

ORDIN

pentru aprobarea Metodologiei privind mecanismul intern de rambursare a cheltuielilor de transport pentru participarea experților/delegaților români la reuniunile Consiliului European și ale formațiunilor Consiliului Uniunii Europene

Ținând seama de dispozițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2012 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 71/2013, cu modificările și completările ulterioare,

văzând Protocolul de predare-primire nr. A/2471 și nr. 772/EOT din 5 martie 2013, încheiat între Ministerul Afacerilor Externe și Ministerul Fondurilor Europene,

având în vedere prevederile Deciziei nr. 30/2013 a secretarului general al Consiliului Uniunii Europene cu privire la rambursarea cheltuielilor de transport ale delegaților statelor membre,

în baza Hotărârii Guvernului nr. 379/2013 privind organizarea și funcționarea Sistemului național de gestionare a afacerilor europene în vederea participării României la procesul decizional al instituțiilor Uniunii Europene și pentru completarea art. 2 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 8/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Externe,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 8/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Externe, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul afacerilor externe emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Se aprobă Metodologia privind mecanismul intern de rambursare a cheltuielilor de transport pentru participarea experților/delegaților români la reuniunile Consiliului European și ale formațiunilor Consiliului Uniunii Europene, prevăzută în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezentul ordin.

(2) Lista privind reuniunile ale căror cheltuieli de transport ocazionate de participarea experților/delegaților români la reuniunile Consiliului European și ale formațiunilor Consiliului Uniunii Europene sunt rambursabile, prevăzută în anexa nr. 2

care face parte integrantă din prezentul ordin, se actualizează periodic în funcție de anexa I la Decizia nr. 30/2013 a secretarului general al Consiliului Uniunii Europene cu privire la rambursarea cheltuielilor de transport ale delegaților statelor membre.

Art. 2. — Direcția planificare bugetară, contabilitate și salarizare va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul afacerilor externe,

Titus Corlățean

București, 20 ianuarie 2014.

Nr. 290.

ANEXA Nr. 1

METODOLOGIE

privind mecanismul intern de rambursare a cheltuielilor de transport pentru participarea experților/delegaților români la reuniunile Consiliului European și ale formațiunilor Consiliului Uniunii Europene

Art. 1. — (1) Experții/Delegații români care călătoresc în interesul serviciului pentru a participa, în condițiile prevăzute de Decizia nr. 30/2013 a secretarului general al Consiliului Uniunii Europene la reuniunile formațiunilor Consiliului Uniunii Europene și participarea activă la reuniunile Consiliului European, au dreptul la rambursarea cheltuielilor de transport.

(2) Sunt rambursabile, în sensul prezentei metodologii și în conformitate cu prevederile Deciziei nr. 30/2013 a secretarului general al Consiliului Uniunii Europene, cheltuielile de transport ocazionate de participarea experților/delegaților la reuniunile Consiliului prevăzute în anexa nr. 2 la ordin.

Art. 2. — Rambursarea cheltuielilor de transport ocazionate de participarea experților/delegaților români la reuniunile Consiliului se face prin Ministerul Afacerilor Externe, din contul deschis exclusiv acestei destinații la o unitate bancară din țară, din linia bugetară fixă alocată României în acest scop de la Consiliul Uniunii Europene.

Art. 3. — Cheltuielile de cazare, diurnă și alte cheltuieli ocazionate de participarea experților/delegaților români la

reuniunile Consiliului sunt în responsabilitatea directă a instituției care a aprobat deplasarea, conform normelor legale în vigoare.

Art. 4. — (1) Pentru rambursarea cheltuielilor de transport, fiecare beneficiar întocmește un dosar, denumit în continuare *dosarul rambursării*, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta metodologie.

(2) Responsabilitatea privind certificarea în privința realității, regularității și legalității documentelor conținute de dosarul rambursării revine în exclusivitate instituției care a aprobat deplasarea.

(3) Fiecare instituție interesată de rambursarea cheltuielilor de transport ocazionate de participarea experților/delegaților la reuniunile Consiliului, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii, delegă o persoană titulară și o persoană supleantă pentru a o reprezenta în relația cu Ministerul Afacerilor Externe. Informarea Ministerului Afacerilor Externe cu privire la numele persoanelor delegate se va face în termen de 15 zile de la data publicării ordinului în Monitorul Oficial al României.

(4) Dosarul rambursării se depune la sediul Ministerului Afacerilor Externe în fiecare zi de marți, între orele 08:30 și 16:30,

de către persoana delegată, pe baza delegației anexate la dosar, dosarele incomplete fiind restituite în vederea completării.

Art. 5. — Costurile biletelor de avion achiziționate se vor rambursa pentru clasele economic și business, pentru ruta uzuală/normală și la cel mai favorabil preț disponibil la momentul efectuării deplasării.

Art. 6. — Solicitățile pentru rambursarea cheltuielilor de transport se fac pentru deplasările efectuate în anul în curs, excepție făcând cele aferente perioadei noiembrie—decembrie, pentru care data-limită de depunere este 15 februarie a anului următor.

Art. 7. — Cheltuielile de transport includ, pe lângă costul biletului de avion, și suma reprezentând asigurarea medicală pe perioada deplasării.

Art. 8. — În cazul în care deplasarea s-a efectuat și în altă locație decât cea unde are loc întâlnirea, se va rambursa jumătate din costul cheltuielilor de transport.

Art. 9. — În cazul participării, în aceeași locație și în aceeași perioadă, și la alte întâlniri decât cea care face obiectul rambursării, se va achita integral costul transportului, în baza unei declarații pe propria răspundere a instituției solicitante, conform căreia nu a fost rambursat costul deplasării de către altă instituție/entitate, iar prin prelungirea duratei de deplasare nu a fost majorat costul transportului. În lipsa declarației se va achita jumătate din costul transportului.

Art. 10. — În cazul în care deplasarea s-a efectuat cu aeronave speciale (aeronave militare, zboruri charter, taxi aerian etc.), se va atașa la factura ce cuprinde costurile totale pentru zbor lista pasagerilor cu nume și funcție, urmând ca rambursarea costului transportului să se facă proporțional doar pentru membrii delegației care au participat efectiv la întâlnire.

*ANEXĂ
la metodologie*

DOSARUL RAMBURSĂRII

privind documentele în baza cărora se rambursează cheltuielile de transport ocazionate de participarea experților/delegaților români la reuniunile Consiliului European și ale formațiunilor Consiliului Uniunii Europene

1. Cererea de rambursare
2. Împuternicirea, în original, a ordonatorului de credite pentru persoana care certifică conformitatea cu originalul a fiecărei pagini din dosarul rambursării
3. Documentele de participare:
 - anunțul de convocare a reuniunii/communication/agenda provizorie;
 - aprobarea internă a deplasării;
 - lista cu participanții în sală/formularul galben/legitimație.
4. Documentele de transport:
 - bilet de avion însoțit de:
 - boarding pass dus și boarding pass întors; sau, după caz,
 - declarație pe propria răspundere pentru pierdere;

- bilet de tren;
- asigurare medicală;
- factura în lei; și, după caz,
- declarația în cazul participării la mai multe întâlniri în aceeași locație și în aceeași perioadă.
- 5. Documentele de plată:
 - ordin de plată;
 - extrasul de cont al unității de trezorerie privind certificarea efectuării plății.
- 6. Datele de identificare:
 - unitatea de trezorerie; și
 - contul unde se va face rambursarea.

ANEXA Nr. 2

LISTA

privind reuniunile ale căror cheltuieli de transport ocazionate de participarea experților/delegaților români la reuniunile Consiliului European și ale formațiunilor Consiliului Uniunii Europene sunt rambursabile

1. Reuniuni ale Consiliului European (participarea activă) și reuniuni de pregătire a Consiliului European (tip Sherpa)
2. Reuniuni ale Consiliului Uniunii Europene
3. Reuniuni comune ale Consiliului Uniunii Europene
4. Grupuri de lucru și comitete de lucru, inclusiv cele mixte care sunt incluse în Lista grupurilor de pregătire ale Consiliului, așa cum sunt stabilite de Comitetul Reprezentanților Permanenți (COREPER). Lista este actualizată permanent de Secretariatul General al Consiliului UE. Sunt excluse de la rambursare reuniunile comitetelor instituite de tratate (Comitetul economic și financiar, Comitetul pentru politică economică, Comitetul pentru ocuparea forței de muncă și Comitetul pentru protecție socială și, dacă reuniunile au loc la Strasbourg, Grupul de lucru pentru afaceri generale). Pentru cele patru comitete instituite de tratate cheltuielile sunt rambursate de Comisia Europeană.
5. Reuniuni ministeriale bianuale ale Organizației Mondiale a Comerțului.

6. Summit-uri sau reuniuni ministeriale (bilaterale sau multilaterale) între UE și țări terțe, oriunde au loc. Rambursarea este strict limitată la reuniunea principală.
7. Conferințe interguvernamentale și organismele acestora
8. Reuniuni de „task-force” sau grupuri de lucru asemănătoare, stabilite la cererea Consiliului European, cu reprezentanți ai statelor membre
9. Reuniuni organizate în țara care deține președinția UE (Sub nicio formă nu vor depăși numărul de 15 reuniuni pentru fiecare președinție, și anume 6 luni.)
10. În cazul COST (Cooperarea europeană în domeniul științei și tehnologiei) vor fi rambursate doar cheltuielile de transport pentru reuniunile Comitetului oficialilor de rang înalt (CSO) și ale Grupului de lucru privind chestiunile juridice, administrative și financiare (JAF)
11. Acorduri bilaterale și regionale privind pescuitul (reuniuni externe în domeniul politicii de pescuit). Lista face obiectul modificărilor; a se vedea Decizia nr. 30/2013 a secretarului general al Consiliului Uniunii Europene.

ACTE ALE BIROULUI ELECTORAL CENTRAL

BIROUL ELECTORAL CENTRAL

PENTRU ALEGEREA MEMBRILOR DIN ROMÂNIA ÎN PARLAMENTUL EUROPEAN DIN ANUL 2014

HOTĂRÂRE

privind interpretarea unor prevederi legale referitoare la ștampilele birourilor electorale și la copiile de pe listele electorale permanente

Având în vedere faptul că, potrivit prevederilor art. 34 alin. (1) din Legea nr. 33/2007 privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru Parlamentul European, republicată, cu modificările ulterioare, pe teritoriul național, operațiunile electorale se desfășoară în secțiile de votare organizate conform Legii nr. 35/2008 pentru alegerea Camerei Deputaților și a Senatului și pentru modificarea și completarea Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, a Legii administrației publice locale nr. 215/2001 și a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare,

luând în considerare că, potrivit dispozițiilor art. 18 alin. (1) din Legea nr. 35/2008, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Electorală Permanentă administrează Registrul secțiilor de votare din țară care reprezintă o bază de date centralizată privind delimitarea, numerotarea, sediile și dotarea secțiilor de votare,

având în vedere dispozițiile art. V alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 4/2014 privind operaționalizarea Registrului electoral și pentru modificarea Legii nr. 33/2007 privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru Parlamentul European, precum și unele măsuri pentru buna organizare și desfășurare a alegerilor pentru Parlamentul European din anul 2014, potrivit cărora Autoritatea Electorală Permanentă stabilește prin hotărâre prima numerotare a secțiilor de votare,

văzând că în anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 104/2014 pentru aprobarea modelelor ștampilelor birourilor electorale și a modelului ștampilei cu mențiunea „VOTAT”, care vor fi folosite la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2014, se menționează că pe ștampila de control a secției de votare pentru județe și pentru sectoarele municipiului București se înscrie numărul secției de votare, conform numerotării făcute prin ordin al prefectului,

totodată, luând în considerare dispozițiile art. 44 alin. (1) teza a II-a din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare, potrivit cărora confecționarea ștampilei biroului electoral pentru secțiile de votare din străinătate și a ștampilelor birourilor electorale ale secțiilor de votare din străinătate se realizează prin grija Ministerului Afacerilor Externe,

văzând că, potrivit prevederilor art. 6 alin. (1) teza a II-a din Hotărârea Guvernului nr. 103/2014 pentru aprobarea bugetului și a structurii cheltuielilor necesare pentru pregătirea, organizarea și desfășurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2014, confecționarea ștampilei biroului electoral pentru secțiile de votare din străinătate, precum și a ștampilelor de control ale secțiilor de votare din străinătate se asigură de Instituția Prefectului Municipiului București,

ținând cont de faptul că în anexa nr. 3 „Modelul ștampilei biroului electoral pentru secțiile de votare din străinătate”, precum și în anexa nr. 6 „Modelul ștampilei de control pentru secțiile de votare din străinătate” la Hotărârea Guvernului nr. 104/2014 se prevede că ștampilele pentru aceste birouri electorale se confecționează prin grija Ministerului Afacerilor Externe,

întrucât, potrivit art. 11 alin. (3) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare, copiile de pe listele electorale permanente se întocmesc, se tipăresc și se pun la dispoziția birourilor electorale ale secțiilor de votare, conform Legii nr. 35/2008, cu modificările și completările ulterioare, lege care la art. 26 alin. (10) stipulează că „copiile de pe listele electorale permanente se întocmesc de către primari în două exemplare (...). Un exemplar se păstrează de către secretarul unității administrativ-teritoriale, iar un exemplar se predă birourilor electorale ale secțiilor de votare”,

având în vedere faptul că, potrivit art. 31 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare, birourile electorale ale secțiilor de votare primesc de la primari, cu două zile înainte de ziua de referință, două copii de pe listele electorale permanente,

văzând că art. 49 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare, face trimitere la art. 11 alin. (17) și (18), alineate care nu se mai regăsesc în forma la zi a actului normativ, precum și faptul că la art. 11 alin. (2) se precizează că dispozițiile din Legea nr. 35/2008, cu modificările și completările ulterioare, privind întâmpinările și contestațiile împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din liste se aplică în mod corespunzător,

văzând că Legea nr. 35/2008, cu modificările și completările ulterioare, prevede la art. 26 alin. (7) posibilitatea primarului de a se pronunța asupra întâmpinărilor și contestațiilor referitoare la omisiunile din listele electorale și de a se pronunța, prin dispoziție asupra acestora, ceea ce poate determina modificări în aceste liste,

luând în considerare faptul că, potrivit dispozițiilor art. 25 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare, Biroul Electoral Central asigură aplicarea și interpretarea unitară a dispozițiilor legale,

în temeiul art. 25 alin. (5) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare,

Biroul Electoral Central h o t ă r ă ș t e:

Art. 1. — La alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2014, pe ștampilele de control ale secțiilor de votare din țară se înscrie numărul secției de votare, conform numerotării făcute prin hotărâre a Autorității Electorale Permanente.

Art. 2. — Confecționarea ștampilei biroului electoral pentru secțiile de votare din străinătate și a ștampilelor de control pentru secțiile de votare din străinătate se realizează prin grija Ministerului Afacerilor Externe.

Art. 3. — Cele două exemplare ale copiei de pe lista electorală permanentă întocmite de primar vor fi înaintate, în termenul prevăzut de lege, către biroul electoral al secției de votare.

Art. 4. — Trimiterea din art. 49 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare, la prevederile art. 11 alin. (17)

și (18) se face la prevederile art. 11 alin. (2) din aceeași lege, cu raportare la prevederile art. 26 alin. (7) din Legea nr. 35/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Biroului Electoral Central,
judecător **Florentin Sorin Drăguț**

București, 10 martie 2014.

Nr. 2H.

ACTE ALE COLEGIULUI MEDICILOR DIN ROMÂNIA

COLEGIUL MEDICILOR DIN ROMÂNIA

DECIZIE

pentru modificarea și completarea Deciziei Consiliului național al Colegiului Medicilor din România nr. 4/2008 privind continuarea activității medicale peste vârsta legală de pensionare

În temeiul art. 385, art. 404 alin. (2), art. 406 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul național al Colegiului Medicilor din România d e c i d e:

Art. I. — Decizia Consiliului național al Colegiului Medicilor din România nr. 4/2008 privind continuarea activității medicale peste vârsta legală de pensionare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 215 din 20 martie 2008, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 4, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Continuarea activității se face cu avizul Colegiului Medicilor din România, aviz eliberat de colegiul teritorial în care funcționează unitatea medicală în baza următoarelor documente:

a) cererea medicului, cu menționarea expresă a faptului că este de acord să desfășoare activitate medicală peste vârsta de pensionare în unitatea medicală respectivă;

b) copie a actului de identitate;

c) certificatul de sănătate care va conține și viza de la medicul psihiatru;

d) copia asigurării de răspundere civilă, pentru greșeli în activitatea profesională, încheiată pentru anul respectiv;

e) dovada efectuării a minimum 40 de ore de educație medicală continuă în ultimele 12 luni;

f) un referat al ordonatorului principal de credite prin care să fie certificat deficitul de personal la nivelul unității medicale respective, inclusiv, dacă este cazul, pentru linia de gardă, și care să aibă anexată dovada scoaterii postului la concurs, precum și precizarea datei următoare în care postul urmează să fie din nou scos la concurs.”

2. După articolul 6 se introduce un nou articol, articolul 6¹, cu următorul cuprins:

„Art. 6¹. — Certificatul de sănătate va conține obligatoriu viza medicului psihiatru cu mențiunea «apt să lucreze în domeniul sanitar» și viza medicului de medicina muncii cu mențiunea «apt să lucreze în specialitatea...» (specialitatea medicului pentru care se eliberează certificatul de sănătate).”

Art. II. — Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Colegiului Medicilor din România,
Vasile Astărăstoae

București, 21 februarie 2014.

Nr. 1.

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA
ADMINISTRAȚIA SOCIALĂ COMUNITARĂ ORADEA
Serviciul programe sociale

LISTA
asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică
ce beneficiază de subvenții de la bugetul local
al municipiului Oradea în anul 2014, precum și cuantumul
acestora, în conformitate cu prevederile Legii nr. 34/1998
privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor
române cu personalitate juridică, care înființează
și administrează unități de asistență socială

Nr. crt.	Denumirea asociației/fundației	Cuantumul subvenției aprobate
1	Asociația Caritas Catolica	18.000 lei
2	Fundația Hospice Emanuel	15.000 lei
3	Fundația de Scleroză Multiplă Bihor	10.000 lei
4	Asociația Down	10.000 lei
5	Fundația People to People	5.500 lei
6	Asociația Caritas Eparhial	5.000 lei
7	Societatea de Binefacere „Don Orione”	5.000 lei
8	Fundația Casa Minunată	5.000 lei
9	Fundația Copiii Făgăduinței	5.000 lei
10	Fundația „Consistoria Efrem Beniamin”	5.000 lei
11	Fundația Csillagvaros	2.500 lei
12	Asociația Ramiluck	2.000 lei

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

